FORM 1 : TENAGA PENDIDIK

# LAPORAN AKTIVITAS HARIAN PENDIDIK

Nama Sekolah : SMK NEGERI 19 JAKARTA

Nama Pendidik : …………………………………

Mata Pelajaran / Guru Kelas : ………………………………… / …………..

Hari / Tanggal : …………………./ ……………………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Pukul | Aktivitas | Jumlah Siswa Yang Mengikuti | Kendala & Solusi |
| …. | … – … | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | …. / …. | …………………………………….. |

Pendidik

(……………………………..)  
NIP/NIKKI. …………………..

Catatan :

1. Laporan dikirim ke Kepala Sekolah setiap hari melalui WA
2. Hard copy sesuai format table dikumpulkan setelah masa pembelajaran dilakukan di sekolah
3. Melampirkan daftar nama siswa yang mengikuti pembelajaran berikut bukti fisik berupa foto (yang diambil dengan aplikasi time stamp)

**KBM-HOME LEARNING/PJJ, KAMIS, 28 JANUARI 2021, DASAR DESAIN GRAFIS, X MM**

